## Solicitudes de servicios financieros

A través de Cessa, podrás realizar las solicitudes de servicios financieros. Conoce a continuación el catálogo de requerimientos que puedes solicitar en esta plataforma:

- Activación de matrícula financiera: aclaración de inquietudes sobre el estado de cuenta del estudiante, con relación a la activación de la matrícula financiera.
- Aplicación de beneficios: aclaración de inquietudes sobre el estado de cuenta del estudiante, referente a la aplicación de becas y descuentos.
- Asesoría en cobranzas: acompañamiento y asesoría con relación a saldos vencidos en cartera.
- **Cargos por valores cobrados:** aclaración de inquietudes sobre el estado de cuenta del estudiante, relacionadas a cargos por valores cobrados.

- **Devolución de saldos:** reintegro de saldos a favor en el estado de cuenta del estudiante o aspirante.
- Factura para empresas: generación de factura electrónica a nombre de la empresa patrocinadora.
- **Giros adicionales de lcetex:** acompañamiento y asesoría con relación a la solicitud de un giro adicional ante lcetex.
- **Inconvenientes con pagos:** aclaración de información para realizar exitosamente los pagos o gestionar alternativas ante una entidad financiera.
- Liquidación de crédito a largo plazo: liquidación de crédito por abono parcial, total o por proceso de grado para estudiantes con crédito del programa Pilos, profesionalización o largo plazo.
- **Pago con centavos:** generación de un recibo personalizado para pagos de cheques con centavos.
- **Reliquidación de matrícula financiera:** ajuste de los valores cobrados en la matrícula financiera o modificación de rango académico.
- **Reversiones de matrícula:** reversión de los valores cobrados en la matrícula financiera.
- **Reversiones de derechos pecuniarios:** reversión de valores cobrados diferentes a la matrícula.
- **Transferencias empresariales vía ACH:** solicitud de una cuenta diferente a la de recaudo para transferencias ACH.
- **Transferencias internacionales:** información para realizar pagos desde el exterior.
- **Traslados de saldos:** solicitud de traslado de saldos en cartera.
- Aclaración de otras inquietudes sobre el estado de cuenta del estudiante.

## Paso a paso para solicitudes de servicios financieros

## Usuario UAO



En esta pantalla debes seleccionar el tipo de requerimiento que quieres realizar. Si tienes dudas, puedes digitar una palabra clave en la herramienta de búsqueda ubicada en la parte superior de la plataforma.



5.

6.

7.

En la pantalla se mostrarán los campos de información que debes diligenciar. Recuerda que esta información es vital para atender tu caso.

	Servicios Financieros	ICETEX - Giros adicionales	Servicios Financieros	
	Proyecto	Servicio	Categoría	Solicitud
Asunto				
ICETEX - Giros adici	ionales >> Servicios Financieros		Por favor, agregue la información adicional para completar el caso.	
Descripción			Campos adicionales requeridos para la atención del servicio:	
Λ	→ B I U ≡ ≡ ≡ ∞ ≡	i≡ i≡ Ø	Todos los campos marcados con * son obligatorios.	
	Universide	d Autónomo do Osoldanto	* Código de estudiante:	* Documento de identidad:
Unangeded ALITCONDOMA de Cecideme	Oniversidad		* Nombre del estudiante:	* Correo electrónico de contacto:
Autorización para el tratam En mi calidad de titular de da mejora continua en la atenció suprimir la información aguí e	siento de Datos Personales elos personales, estorizo a la Universidad Autónoma de Occidente a utilizar la informació de y prestación de sua servicios. Puede consultar la Palítica de Tratamiento y Photección esuministrada a trates de un coreco destrontes deltagióa a la directorie dangemenade de	n por sustificiónia con el propieto de que sea made para de gastido y siención conciente a las solicitades que redigas anis esto y la de Datas Henconies de la Universidad en el lait. Http://www.asa.eli.co/la-aniversidationisa-de-privecidad, Podel concore, modificar a asalada co.	* Número celular de contacto:	Programa académico:
			Información requerida para el proceso de su solicitud	
Por favor diligencie en	este campo el detalle de su inquietud:		Todos los campos marcados con * son obligatorios	
			* Acepto tratamiento de datos personales	
Adjuntos 0 Ar	rchivos	✓ 🖉 Agregar		Crear caso

Si lo requieres, puedes ampliar el campo **'asunto'** o adjuntar un archivo en la parte inferior.

8. Cuando hayas finalizado de diligenciar toda la información, haz clic en 'Crear caso'.

9. Si necesitas consultar el avance de tu caso, solo debes ingresar nuevamente a Cessa, y hacer clic en 'Mis casos', ahí te aparecerán los casos que tengas abiertos, selecciona el que quieres consultar y ahí verás el detalle y avance de tu solicitud y podrás agregar notas o datos adicionales, si lo requieres.

## Usuario externo



En esta pantalla debes seleccionar el tipo de requerimiento que quieres realizar. Si tienes dudas, puedes digitar una palabra clave en la herramienta de búsqueda ubicada en la parte superior de la plataforma.



8.

9.

7.

En la pantalla se mostrarán los campos de información que debes diligenciar. Recuerda que esta información es vital para atender tu caso.

Si lo requieres, puedes ampliar el campo **'asunto'** o adjuntar un archivo en la parte inferior.

S	Servicios Financieros	ICETEX - Giros adicionales	Servicios Financieros	
	Proyecto	Servicio	Categoría	Solicitud
Asunto				
ICETEX - Giros adicionales	>> Servicios Financieros		Por favor, agregue la información adicional para completar el caso.	
Descripción			-	
Δ - Φ -		= Ø	Campos adicionales requeridos para la atención del servicio: Todos los campos marcados con " son obligatorios.	
			* Código de estudiante:	* Documento de identidad:
Unversided AUTONOMA de Cessideme	Universidad At	itonoma de Occidente	* Nombre del estudiante:	* Correo electrónico de contacto:
Autorización para el tratamiento de D	Datos Personales			
En mi calidad de titular de datos person mejors continus en la atención y presta contente la intermación anul auxinistro	nales, autorizo a la Universidad Autónoma de Occidente a utilizar la información que sun ación de sus servicios. Puede consultar la Politica de Tratamiento y Protección de Datos de la tituada de un cense aleximiento de latos	inistrani con el propósito de que sea usada para der gastión y atención oportuna a las selicitudes que radique ante esta y la fenceates de la Universidad en el línit: http://www.uso.etu.co%s-universidadiaviso-de-privocidad, Podrá conocer, modificar o	* Número celular de contacto:	* Programa académico:
			Información requerida para el proceso de su solicitud	
Por favor diligencie en este cam	npo el detalle de su inquietud:		Todos los campos marcados con " son obligatorios	
			* Acepto tratamiento de datos personales	
Adjuntos 0 Archivos				Crear caso





Cuando hayas finalizado de diligenciar toda la información, haz clic en **'Crear caso'.** 

Servicios Financieros	ICETEX - Giros adicionales	Servicios Financieros		
(iţi)		ф		— <b>F</b>
Proyecto	Servicio	Categoría		Solicitud
nto				
ETEX - Giros adicionales >> Servicios Financieros		Por favor, agregue la información adicional para completar el	caso.	
ipción		Campos adicionales requeridos para la atención del serv	vicio:	
	: :: Ø	Todos los campos marcados con * son obligatorios.		
Universidad Au	utónoma de Occidente	* Código de estudiante:	* Documento de identidad:	
UTCOMONA A COMMON		* Nombre del estudiante:	* Correo electrónico de contacto:	
strazene para el trazamento de unos versonans el calidad de titular de datos personales, antoriora a la Universidad Autónoma de Occidente a utilizar la información que sua en continua na la abecida y personales de sur servicios. Puede consultar la Pullina de Tratamiento y Periorcicio de Datis	ninistrario eco el propósito de que sea usada para der gestión y atención opertara a las solicitudes que radique ante esta y la Persenties de la Universidad en el Esti, hip/hewa aso de cata-activesidadZation-de-princidad, Pedel concerc, modificar e	* Número celular de contacto:	* Programa académico:	
ии и инотнасте веја валичиствој в тилив ов ил селно вистонко видор в на влисског овлоритолине с часлов. И	60.	Tefermación requesida para el preceso de su colicitud		
lavor diligencie en este campo el detalle de su inquietud:		Todos los campos marcados con * son obligatorios		
		* Aceptor tratamiento de datos personales		
tos O Archivos	Agregar			Crear o

11.

Si necesitas consultar el avance de tu caso, solo debes ingresar nuevamente a Cessa, y hacer clic en **'Mis casos',** ahí te aparecerán los casos que tengas abiertos, selecciona el que quieres consultar y ahí verás el detalle y avance de tu solicitud y podrás agregar notas o datos adicionales, si lo requieres.

